REGULAMIN ŚWIETLICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1

IM. W. BOGUSŁAWSKIEGO W SUCHYM LESIE

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo- opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie profilaktyki oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. Świetlica przeznaczona jest dla uczniów, nad którymi rodzice w danym momencie nie mogą sprawować opieki ze względu na czas pracy, organizację dojazdu do szkoły, zajęcia dodatkowe, zwolnienie z zajęć religii, w-f, wdżwr lub inne okoliczności wymagające opieki w szkole.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i miesięcznego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
4. Rodzice zapisujący ucznia do świetlicy szkolnej zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem świetlicy, który znajduje się na stronie internetowej szkoły.

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Zapewnienie wychowankom opieki i bezpieczeństwa w godzinach pracy rodziców.
2. Tworzenie warunków sprzyjających harmonijnemu rozwojowi psychofizycznemu dzieci.
3. Rozwijanie zainteresowań intelektualnych, wrażliwości i aktywności twórczej dzieci.
4. Pomoc dzieciom w wyrównywaniu braków oraz z trudnościami w nauce.
5. Przestrzeganie Praw Dziecka i Praw Ucznia oraz upowszechnienie wiedzy o tych prawach.
6. Ukazanie dzieciom potrzeby dbania o własne zdrowie i higieny osobistej.
7. Zapewnienie wychowankom aktywnego wypoczynku, dbanie o rozwój fizyczny dzieci.
8. Kształtowanie kulturalnej postawy wobec drugiego człowieka i środowiska.
9. Współpraca z rodzicami, wychowawcami i pedagogiem szkolnym.
10. Rozwijanie procesów poznawczych dziecka tj.: myślenie, mowa, uwaga, spostrzegawczość itp.
11. Przekazywanie wiadomości na temat tradycji narodowych.
12. Zapoznanie dzieci z otaczającym światem oraz normami obowiązującymi w społeczeństwie.
13. Wprowadzenie różnorodnych zabaw: dydaktycznych, ruchowych, twórczych, tematycznych itp.
14. Przekazywanie wiadomości na temat kultury osobistej dziecka.
15. Przekazywanie wiadomości dotyczących profilaktyki zdrowotnej.

16. Rozbudzenie zainteresowań czytelniczych poprzez czytanie prasy i literatury dziecięcej, konkursy recytatorskie i czytelnicze.
17. Motywowanie i aktywizowanie uczniów mające na celu podniesienie jakości i zainteresowania edukacją matematyczną, przyrodniczą i informatyczną.
18. Wzbogacenie wiedzy dzieci w zakresie posługiwania się komputerem oraz zapoznanie z zasadami bezpiecznego korzystania z mediów społecznych.
19. Przestrzeganie zasad zachowania się w szkole, świetlicy.
20. Kształtowanie u uczniów postawy sprzyjającej ich dalszemu rozwojowi indywidualnemu i społecznemu.
21. Kształtowanie postawy obywatelskiej, postawy poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także postawy poszanowania dla innych kultur i tradycji.
22. Integracja zespołu świetlicowego, kształtowanie kompetencji społecznych, szczególnie tych związanych ze współdziałaniem oraz komunikacją.
23. Wspieranie działań edukacyjnych szkoły poprzez włączenie się w realizowany plan pracy szkoły.
24. Wdrażanie wychowanków do poczucia ładu i porządku poprzez poszanowanie wyposażenia świetlicy.
25. Dbanie o bezpieczeństwo.
26. Zwiększenie poczucia własnej wartości dziecka i wiary w siebie.
27. Kształtowanie prawidłowej postawy dziecka i sprawności fizycznej.
28. Kształtowanie sprawności manualnej w zajęciach plastycznych, technicznych, muzycznych i zabawach.

ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
2. Świetlica szkolna czynna jest we wszystkie dni nauki szkolnej, od godz. 630 do godz. 17.00.
3. Podczas dni nauki szkolnej, wolnych od zajęć dydaktycznych, pełni wyłącznie funkcję opiekuńczo-wychowawczą.
4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25 osób. Kryterium podziału na poszczególne grupy jest: przynależność klasowa, godzina zakończenia zajęć lekcyjnych, zainteresowania.
5. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie do świetlicy szkolnej kompletnie wypełnionej przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka - „Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy".
6. Niekompletnie wypełnione przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka „Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy" nie będą przyjmowane.
7. Zawarte w „Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy" informacje stanowią podstawę przyjęcia dziecka do świetlicy oraz służą zapewnieniu mu bezpieczeństwa.
8. W świetlicy mogą przebywać uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii, wdżwr, jednak tylko w godzinach ich trwania, po złożeniu wypełnionej przez rodziców karty świetlicowej. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły lub innego nauczyciela po uzgodnieniu

z dyrektorem szkoły z powodu nieobecności nauczyciela danego przedmiotu, zwolnienia z lekcji wychowania fizycznego lub zajęć na basenie.

9. Do świetlicy uczniowie przychodzą w obuwiu zmiennym i bez kurtek.
10. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjścia/przyprowadzenia go do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy.
11. Uczniowie klas I-III przebywający w świetlicy szkolnej, rozpoczynający o określonych godzinach zajęcia, zabierani są na nie przez nauczycieli, z którymi te zajęcia rozpoczynają. Po skończonych zajęciach wracają do świetlicy szkolnej także tylko pod opieką swoich nauczycieli, z którymi mieli ostatnią godzinę zajęć.
12. Uczniowie klas starszych na swoje zajęcia udają się samodzielnie, a godziny ich wyjść są im przypominane przez nauczycieli-wychowawców świetlicy.
13. Korzystanie przez uczniów przebywających w świetlicy z telefonów komórkowych jest wykluczone.
14. Świetlica realizuje swoje zadania według opracowanego „Rocznego planu pracy świetlicy" układanego przez wychowawców na dany rok szkolny, zaakceptowanego przez dyrektora szkoły.
15. Regulamin świetlicy opracowywany jest do 31 sierpnia przez kierownika świetlicy we współpracy z wychowawcami świetlicy i zatwierdzany przez dyrektora szkoły na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
16. Wychowawcy świetlicy dokonują oceny zachowania uczniów zgodnie z kryteriami zawartymi w Statucie Szkoły.
17. Oceny zachowania uczniów podczas pobytu w świetlicy szkolnej uwzględniane są przez wychowawcę klasy przy wystawianiu oceny półrocznej/rocznej.
18. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie.
19. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku: samodzielnych wyjść ucznia do domu, odbierania ucznia przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun.
20. Dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej i nie może być odbierane przez osobę, która nie ukończyła 10 roku życia (Prawo o ruchu drogowym - Dz.U. z 2017r., poz. 1260).
21. Rodzice/prawni opiekunowie po odebraniu dziecka przejmują nad nim odpowiedzialność nawet, jeśli przebywają na terenie szkoły.
22. Każdorazowe zwolnienie dziecka ze świetlicy w sposób inny niż ustalony na upoważnieniu, rodzic zobowiązany jest potwierdzić pisemnie, a w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zgłoszenie zmiany telefoniczne.
23. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania uczniów po skończonych zajęciach.
24. Rodzice zobowiązani są do zgłaszania wszelkich zmian dot. danych osobowych, trybu odbierania dziecka i opuszczania przez nie świetlicy, osób upoważnionych do odbioru dziecka.
25. Fakt odbioru dziecka przez rodziców/opiekunów prawnych musi zostać zgłoszony wychowawcy świetlicy i poświadczony podpisem.

26. W przypadku jednorazowego, samodzielnego powrotu do domu rodzice winni są przedłożyć zgodę zawierającą imię i nazwisko dziecka klasę, datę i godzinę wyjścia ucznia, a także oświadczenie o przejęciu odpowiedzialności prawnej za ucznia od momentu opuszczenia świetlicy. Zgoda musi zawierać datę i podpis rodzica.
27. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom policji.
28. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców/prawnych opiekunów piśmie.
29. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców o zwolnieniu ucznia z zajęć świetlicowych dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
30. Samodzielnie wyjść ze świetlicy może wyłącznie uczeń posiadający pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów.
31. Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na samodzielne powroty ucznia do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy.
32. W nagłych, losowych przypadkach (wypadek, nagłe zachorowanie, zgon w rodzinie itp.) rodzice/prawni opiekunowie nie mogący osobiście odebrać ucznia ze świetlicy, zobowiązani są o tym fakcie poinformować telefonicznie wychowawcę świetlicy oraz przekazać mu informację, kto zgłosi się do świetlicy po odbiór ich dziecka. Osoba ta może zostać wylegitymowana i musi napisać oświadczenie o odbiorze dziecka.
33. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic (opiekun).
34. Za rzeczy przynoszone przez dzieci, świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ W OKRESIE PANDEMII

1. Do świetlicy szkolnej może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do odwołania ogranicza się bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
3. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do szkoły. W wyjątkowych sytuacjach mogą wejść do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
    1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
    2) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
    3) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
    4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

4. W razie konieczności należy kontaktować się z opiekunami ucznia poprzez aktualny numer telefonu podany w „Karcie zgłoszenia ucznia do świetlicy” i za pomocą dziennika elektronicznego.
5. Opiekunowie chcący odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej informują o tym fakcie pracownika szkoły i dziecko po sprawdzeniu uprawnień do odbioru zostaje doprowadzone do opiekuna. Na liście obecności zostaje odnotowane nazwisko osoby odbierającej ucznia.
6. Uczniowie zostają poinformowani każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć świetlicowych o konieczności mycia rąk mydłem oraz o poprawnym zachowaniu podczas kasłania i kichania.
7. Nauczyciele pełniący dyżur w świetlicy dezynfekują ręce środkami zapewnionymi przez szkołę.
8. Świetlica musi być wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
9. W miarę możliwości organizacja pracy w świetlicy powinna uwzględniać podział na grupy świetlicowe w kilku salach, zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na jej terenie i unikanie częstej zmiany pomieszczeń przez uczniów z wydzielonych grup. Nauczyciele zobowiązani są do organizacji zajęć świetlicowych ograniczających bezpośredni kontakt uczniów ze sobą.
10. Większość zajęć, jeżeli pozwolą na to warunki atmosferyczne powinna odbywać się na świeżym powietrzu z ograniczeniem zabaw i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
11. Do dyspozycji uczniów mogą być przeznaczone tylko przedmioty i sprzęty, które można skutecznie umyć lub zdezynfekować.
12. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
13. Uczeń musi posiadać własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku świetlicowym, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
14. Uczniowie klas 1-3 wychodzą na obiad z wychowawcą świetlicy w kilku grupach obiadowych; przed posiłkiem myją ręce w łazience przy użyciu mydła zgodnie z instrukcją mycia rąk.
15. Po spożytym posiłku dzieci myją ręce w łazience i wycierają dokładnie w ręczniki jednorazowe.
16. Jeżeli wychowawca świetlicy zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w wyznaczonym miejscu (izolatorium), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu). Wychowawca świetlicy informuje o takim przypadku dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
17. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
18. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u ucznia choroby zakaźnej COVID-19.

19. W przypadku odbioru przez rodziców lub opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio ucznia należy upewnić się, że nie będzie miał kontaktu z innymi uczniami, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły.
20. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, powierzchnię przedmiotów, które dotykało dziecko itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny,
21. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywał uczeń.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
    1) zorganizowanej opieki wychowawczej,
    2) życzliwego traktowania,
    3) poszanowania godności osobistej,
    4) uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,
    5) zgłaszania własnych propozycji zabaw,
    6) korzystania z wyposażenia świetlicy,
    7) pomocy przy odrabianiu lekcji,
    8) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
    1) przychodzenia do świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych i zgłoszenia swojej obecności wychowawcy,
    2) przestrzegania regulaminu świetlicy,
    3) przestrzegania zasad i norm obowiązujących w szkole i w świetlicy,
    4) kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
    5) pomagania młodszym kolegom,
    6) dbania o wspólne dobro, ład i porządek,
    7) dbania o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
    8) stosowania się do poleceń wychowawców,
    9) aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
    10) odrabiania lekcji w wyznaczonych godzinach,
    11) informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),
    12) wyjaśnienia swojej nieobecności.

NAGRODY, WYRÓŻNIENIA I KARY

1. Nagrody, wyróżnienia przyznaje wychowawca świetlicy poprzez pochwałę, przyznanie „+", drobny upominek, dyplom, list gratulacyjny.
2. Karą może być upomnienie, czasowe odsunięcie od zabawy lub zajęć, uwaga wpisana do zeszytu spostrzeżeń, przyznanie „-" , rozmowa z rodzicami, rozmowa z dyrektorem szkoły.

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI

1. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami.

2. Wspólnym celem działań rodziców i nauczycieli świetlicy jest wychowywanie, edukowanie i opieka nad naszymi uczniami.
3. W trakcie odbierania dzieci ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów następuje wymiana informacji na temat postaw i zachowań uczniów.
4. Podczas codziennych kontaktów wychowawca i rodzic mogą wspólnie wypracować sposoby rozwiązywania zaistniałych problemów.
5. Rodzice czynnie mogą wspierać działalność świetlicy np. poprzez wsparcie rzeczowe.

PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA ŚWIETLICY

1. Nauczyciel świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do momentu wyjścia na zajęcia lekcyjne lub zajęcia dodatkowe oraz od chwili wpisania na listę obecności po skończonych zajęciach lekcyjnych lub dodatkowych do momentu przekazania ich rodzicom/opiekunom/osobom upoważnionym do odbioru lub momentu wypisania ze świetlicy na podstawie upoważnienia do samodzielnego wyjścia ze świetlicy.
2. Prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.
3. Prowadzi dziennik zajęć wychowawczych. Zasady wypełniania dziennika regulują odrębne przepisy.
4. Nauczyciel świetlicy informuje wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.
5. W przypadku zaistnienia wypadku, któremu uległ wychowanek, niezwłocznie powiadamia się pielęgniarkę. Od decyzji pielęgniarki zależy dalsze postępowanie.
6. Współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, psychologiem oraz rodzicami.
7. Wspomaga działania szkoły w procesie dydaktyczno – wychowawczym.

ZADANIA KIEROWNIKA ŚWIETLICY

Do zadań kierownika świetlicy należy:

1. Kierowanie pracą dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą nauczycieli.
2. Opracowanie planu dyżurów poszczególnych wychowawców świetlicy.
3. Opracowanie sprawozdania z nadzoru oraz we współpracy z wychowawcami świetlicy dokumentów związanych z działalnością świetlicy: rocznego planu pracy, regulaminu świetlicy, karty zgłoszenia ucznia do świetlicy, sprawozdania z nadzoru.
4. Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w ramach ustalonych godzin.
5. Opracowanie harmonogramu i prowadzenie nadzoru pedagogicznego dot. wychowawców świetlicy.
6. Czuwanie nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji związanej z pracą świetlicy.
7. Dysponowanie funduszami przeznaczonymi na funkcjonowaniem świetlicy.

8. Współpraca z wychowawcami klas, rodzicami/opiekunami prawnymi, dyrekcją szkoły w celu zapewnienia właściwej realizacji celów i zadań.

DOKUMENTACJA PRACY ŚWIETLICY

1. Dziennik zajęć.
2. Listy obecności.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Roczny plan pracy świetlicy.
5. Miesięczne plany pracy świetlicy z podziałem na tygodnie.
6. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne.
7. Regulamin świetlicy szkolnej.
8. Karty zgłoszeń uczniów do świetlicy szkolnej.
9. Zgoda na samodzielne opuszczenie świetlicy.
10. Procedury postępowania.
11. Strona internetowa świetlicy szkolnej.
12. Karty realizacji zadań.

WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY

Na wyposażenie świetlicy szkolnej umożliwiające realizację pracy opiekuńczo-wychowawczej składają się:

1. sprzęt audiowizualny
2. przybory do gier i zabaw ruchowych
3. księgozbiór podręczny: czasopisma, literatura piękna, literatura popularnonaukowa
4. sprzęt i materiały plastyczno-techniczne zapewniające prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczniowie uczęszczający do świetlicy szkolnej zostają zapoznani z Regulaminem świetlicy na początku roku szkolnego.
2. Regulamin świetlicy jest dostępny na stronie internetowej szkoły w zakładce „Świetlica” oraz w wersji papierowej u nauczycieli świetlicy.
3. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do przestrzegania po zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.

WEWNĘTRZNY REGULAMIN ŚWIETLICY

1. Uczeń przychodzący do świetlicy szkolnej zgłasza się do nauczyciela świetlicy w celu wpisania na listę obecności. Czynność tę powtarza codziennie.
2. Do momentu wpisania na listę obecności za dziecko odpowiada rodzic/opiekun.
3. Wychowawcy świetlicy odpowiadają wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lekcjami lub po lekcjach. Wychowawca świetlicy nie odpowiada za dziecko przebywające w szkole, które nie dotrze do świetlicy przed lub po lekcjach.
4. Po skończonych lekcjach wychowawca klasy lub inny nauczyciel kończący z daną klasą zajęcia zobowiązany jest do sporządzenia listy dzieci idących danego dnia do świetlicy, przyprowadzenia ich tam i przekazania wychowawcy świetlicy.
5. Obowiązkiem osoby zabierającej dzieci na zajęcia dodatkowe jest wypisanie uczniów; nazwisko tej osoby musi figurować w spisie osób upoważnionych do odbioru danego dziecka.
6. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
7. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczycieli świetlicy i obowiązek udziału w zajęciach wyznaczonych przez wychowawców świetlicy.
8. Każdorazowo uczeń zapisuje się na listę obecności do wybranej przez siebie lub wskazanej przez nauczyciela sali zajęć świetlicowych, a po powrocie musi się z niej wypisać.
9. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz sygnalizacją przeciwpożarową i mają obowiązek przestrzegania zasad BHP.
10. Dzieci przebywające w świetlicy mają obowiązek szanować wyposażenie świetlicy i dbać o nie - obowiązuje zakaz zabierania do domu elementów wyposażenia świetlicy.
11. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3,4 oraz innych urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu.
12. Za zaginione prywatne zabawki, telefony i inne urządzenia świetlica nie ponosi odpowiedzialności.
13. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za: udział w zajęciach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci: pochwały ustnej, pisemnej w postaci „+", pochwały pisemnej, dyplomu, drobnej nagrody rzeczowej.
14. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary: upomnienie ustne, pisemne w postaci „ - ” ostrzeżenie w obecności grupy, pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu, zapis w świetlicowym zeszycie spostrzeżeń, czasowe odsunięcie od zabawy lub zajęć, wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania, rozmowa z dyrektorem szkoły.
15. W przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, pedagogiem szkolnym, wychowawcą klasy), a

zachowanie dziecka nie uległo poprawie, możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona.

16. Dziecko zapisane do świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których rodzic wpisał na kartę zgłoszenia do świetlicy; dyspozycje telefoniczne nie będą akceptowane. Wychowawca może żądać okazania dowodu potwierdzającego tożsamość odbierającego.
17. W przypadku samodzielnego wychodzenia uczniów ze świetlicy bądź odbierania ich przez osoby niepełnoletnie, za bezpieczeństwo dzieci od momentu wypisania ze świetlicy na karcie obecności, bezwzględną, pełną odpowiedzialność ponoszą rodzice. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 lat (zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego)
18. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu, w dokumentacji świetlicy musi znajdować się pisemna zgoda na wyjście oraz deklaracja, że rodzic ponosi całkowitą odpowiedzialność za dziecko w momencie wypisania go ze świetlicy.
19. Zgodę na wyjście z osobą małoletnią należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy.
20. Rodzic lub osoba upoważniona do odbioru ma obowiązek każdorazowo wypisać dziecko z listy obecności.
21. W momencie przyjścia po ucznia do szkoły rodzic/opiekun jest zobowiązany do wypisania i odebrania dziecka, a tym samym przejęcia ciążącej na nim rodzicielskiej lub powierzonej opieki. Dziecko wypisane nie może brać już udziału w zajęciach świetlicowych z innymi uczestnikami świetlicy (dotyczy to również zabaw na boisku i placu zabaw)
22. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy szkolnej nie może być pod wpływem alkoholu ani środków odurzających.
23. W przypadku podejrzenia przez wychowawcę, że osoba odbierająca zgłosi się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość, wychowawca świetlicy wdraża procedury postępowania wobec osoby nietrzeźwej.